

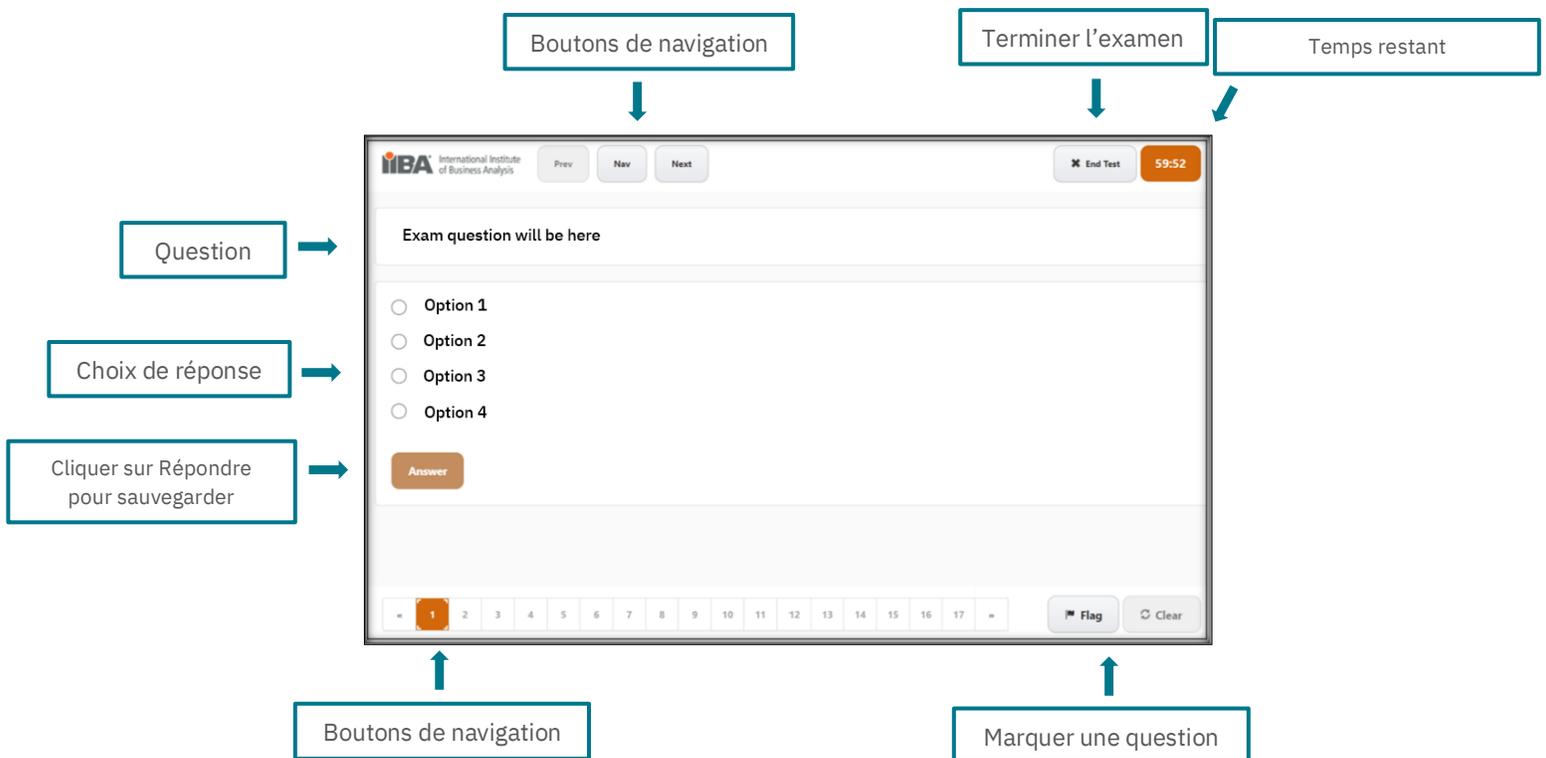
FORMAT DE L'EXAMEN ET NAVIGATION

Format des questions et pages d'examen

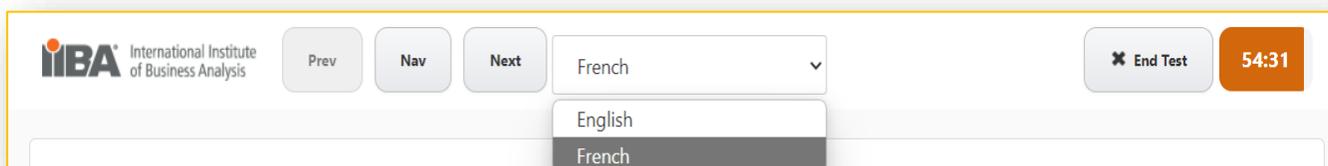
Chaque question d'examen se trouve sur une page d'écran distincte, comme le montre l'exemple ci-dessous d'une question à choix multiples.

Le CBAP comporte des études de cas, qui s'affichent également sur la page.

Une calculatrice en ligne s'affiche pour les examens CBAP, CCBA et CBDA.



Si vous **passez l'examen dans une langue autre que l'anglais**, vous avez la possibilité de passer chaque question en anglais, puis de revenir à la langue choisie, comme le montre l'exemple suivant :



Pour répondre aux questions de l'examen et naviguer à travers les pages

Lorsque vous êtes prêt à répondre, sélectionnez votre option, puis cliquez sur **Répondre**.

- Le système enregistre votre réponse et vous fait passer à la question suivante.
- Les boutons de navigation sont situés en haut et en bas de l'écran.

Boutons de navigation supérieurs :

- Les boutons **Préc** et **Suiv** permettent d'avancer et de reculer.
- Nav** affiche un résumé des questions auxquelles vous avez répondu, de celles auxquelles vous n'avez pas répondu et de celles qui ont été marquées.



Item Navigation

#	State	Flagged	Item text
1	Answered	<input type="checkbox"/>	
2	Answered	<input type="checkbox"/>	
▶ 3	Answered	<input type="checkbox"/>	
4	Unanswered	<input type="checkbox"/>	
5	Unanswered	<input type="checkbox"/>	
6	Unanswered	<input type="checkbox"/>	
7	Unanswered	<input type="checkbox"/>	
8	Unanswered	<input type="checkbox"/>	

Boutons de navigation inférieurs :

- Permettent de passer d'une question à l'autre.
- Soulignent la question à laquelle une réponse est actuellement apportée.
- Sont utilisés pour **marquer** les questions auxquelles vous souhaitez revenir plus tard, si le temps le permet.
- Les **drapeaux** restent en place jusqu'à ce que vous les effaciez et sont utilisés pour identifier les questions que vous souhaitez revoir.



- ☐ Montrent comment **éditer** et modifier une réponse

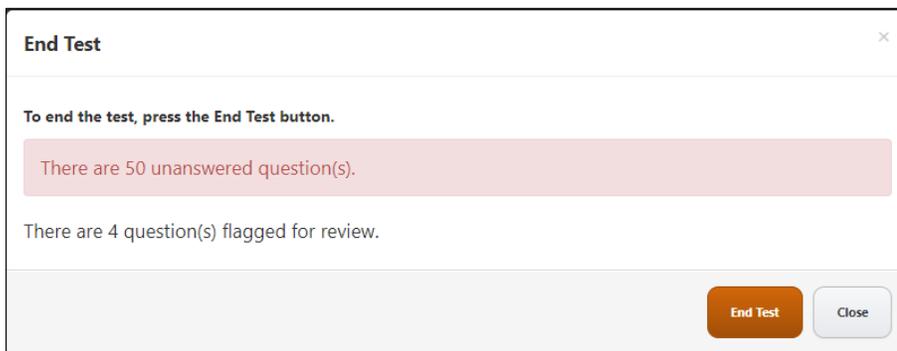
« Cette question a reçu une réponse. Cliquez ici pour pouvoir modifier votre réponse. »



Terminer l'examen correctement



Lorsque vous avez répondu à toutes les questions et que vous êtes prêt à soumettre votre examen, cliquez sur **Terminer l'examen** situé en haut de l'écran.



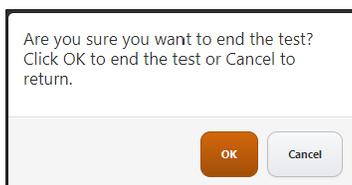
Un message s'affiche pour vous indiquer les questions qui n'ont pas reçu de réponse ou qui ont été marquées.

Cliquez sur **Fermer** si vous souhaitez revenir sur ces questions si le temps le permet.

Si vous êtes prêt à soumettre votre examen, cliquez sur **Terminer l'examen**.

Vous accéderez à une dernière page sur laquelle il vous sera demandé de confirmer votre choix.

Êtes-vous sûr de vouloir terminer l'examen ?



Vous pouvez :

- Cliquer sur **Annuler** pour revenir aux questions (si le temps le permet)
- Cliquer sur **OK** pour terminer l'examen

ATTENTION : ne cliquez pas sur le X rouge dans le coin de l'écran, car ce n'est pas la bonne façon de terminer l'examen et vous n'obtiendrez pas vos résultats correctement.

Lorsque vous cliquez sur OK, votre examen se termine; un avis de réussite ou d'échec s'affiche à l'écran. L'IIBA ne fournit pas de notes d'examen.

Dans un délai de deux jours ouvrables, vous recevrez un e-mail de l'IIBA avec le résumé de votre performance à l'examen et des prochaines étapes à suivre.